

## Algemene voorwaarden

Lelystad, 30.03.2017

**Splendesco** life coaching en training

Zilverschoonlaan 263 • 8245KE • Lelystad • 0320 848313/06 45012956 • john@splendesco.nl

Rekeningnummer: NL92KNAB0208481125 t.n.v. Splendesco • KvK: 34330314 • BTW NL107961088B01

## Algemene voorwaarden

### 1. DEFINITIES

#### *1.1. Training*

Training, opleiding, cursus, workshop, of enige andere bijeenkomst met als doel het overbrengen van kennis en/of vaardigheden op het gebied van NLP ter bevordering van de kennis en vaardigheden op het gebied van NLP van de deelnemer. Een training komt tot stand op initiatief van Splendesco of op initiatief van een opdrachtgever.

#### *1.2. Deelnemer*

De natuurlijke persoon die aan een training of workshop deelneemt.

#### *1.3. NLP opleiding*

Een meerdaagse opleiding geïnitieerd door Splendesco waar individuele natuurlijke personen zich voor opgeven en aan deelnemen in groepsverband of individueel. Het doel van een opleiding is certificering van deelnemers conform de eisen van de Society of Neuro Linguistic Programming.

#### *1.4 NLP workshop*

Een cursus die een of meerdere dagdelen kan omvatten en waar individuele natuurlijke personen zich voor opgeven en aan deelnemen in groepsverband of individueel. Een cursus leidt niet tot een officieel erkende certificering. De cursus kan tot stand komen op initiatief van Splendesco of een opdrachtgever.

#### *1.5 NLP Coaching*

Persoonlijke coaching sessies door Splendesco in een 1-op-1 setting.

#### *1.6 Cliënt*

De natuurlijke persoon die bij Splendesco coaching afneemt.

#### *1.7 Opdrachtnemer*

Splendesco Life coaching en training.

#### *1.8 Trainer/coach*

De natuurlijke persoon die de trainingen, workshops en coaching uit naam van Splendesco verzorgt.

#### *1.9 Opdrachtgever*

De persoon of instelling die Splendesco opdracht geeft tot het verlenen van een nader overeen te komen dienst.

**Splendesco** life coaching en training

Zilverschoonlaan 263 • 8245KE • Lelystad • 0320 848313/06 45012956 • john@splendesco.nl

Rekeningnummer: NL92KNAB0208481125 t.n.v. Splendesco • KvK: 34330314 • BTW NL107961088B01

### *1.10 Website*

www.splendesco.nl

## **2. NLP-OPLEIDINGEN EN WORKSHOPS**

### *2.1 Inschrijving*

#### **2.1.1 Inschrijving opleiding en workshops**

De inschrijfformulieren voor opleidingen en workshops zijn te vinden op de website van Splendescoco. Met versturen van het inschrijfformulier verklaart de deelnemer zich akkoord met de algemene voorwaarden en komt de overeenkomst tot stand.

#### **2.1.2 Intake opleidingen**

Inschrijven voor de NLP-opleiding vindt plaats na een intake gesprek met de opdrachtnemer. Dit gesprek kan desgewenst telefonisch plaatsvinden.

### *2.2 Bevestiging*

Na ontvangst van alle gegevens zal de deelname aan de deelnemer worden bevestigd per e-mail door Splendescoco. In de bevestiging worden alle details over de opleiding vermeld zoals: de prijs, de locatie, de duur van de opleiding, dagindeling en eventuele bijzonderheden.

### *2.3 Tarieven en facturatie*

De tarieven voor NLP-opleidingen en workshops staan vermeld op de website van Splendescoco. Na ontvangst van de aanmelding door Splendescoco, ontvangt de deelnemer een factuur voor zijn deelname.

#### **2.3.1 Betaling in termijnen voor opleidingen**

In overleg is het mogelijk om het tarief voor de NLP-opleiding in termijnen te voldoen. Cliënt verklaart zich in dit geval schriftelijk akkoord met de afgesproken betalingstermijnen en de wijze van betalen (automatische incasso of termijnfacturen).

#### **2.3.2 Betalingstermijn**

Facturen van Splendescoco dienen te zijn betaald binnen de op de factuur aangegeven termijn, doch uiterlijk voor aanvang van de opleiding of workshop te zijn voldaan. Eventuele uitzonderingen op deze regel staan vermeld op de website bij de betreffende workshop of opleiding.

### *2.4 Annulering*

#### **2.4.1 Annulering door deelnemer aan NLP opleiding**

De deelnemer kan de inschrijving **kosteloos annuleren tot 4 weken voor aanvang** van de training. Bij annulering binnen 4 weken voor aanvang van de training wordt 50% van de oorspronkelijke kosten in rekening gebracht. Als annuleringsdatum wordt de datum van het

**Splendescoco** life coaching en training

Zilver schoonlaan 263 • 8245KE • Lelystad • 0320 848313/06 45012956 • john@splendescoco.nl

Rekeningnummer: NL92KNAB0208481125 t.n.v. Splendescoco • KvK: 34330314 • BTW NL107961088B01

gesprek, het poststempel of de datum van ontvangst van de e-mail met betrekking tot de annulering gehanteerd. Splendesco draagt zorg voor een bevestiging van de annulering en eventuele verrekening van openstaande bedragen.

#### 2.4.2 Annulering door deelnemer aan workshop

Deelnemer **kan kosteloos annuleren tot 2 weken** voor aanvang van de workshop. Bij annulering binnen twee weken voor aanvang van de workshop is de deelnemer 50% van de kosten verschuldigd. Als datum voor het melden van een annulering wordt de datum van het gesprek, het poststempel of de datum van ontvangst van de e-mail gehanteerd. Splendesco draagt zorg voor een bevestiging van de annulering en eventuele verrekening van openstaande bedragen. Uitzonderingen op dit artikel staan eventueel vermeld op de website.

#### 2.4.3 Annulering door Splendesco

Splendesco behoudt zich het recht voor om een training of workshop te annuleren. Mocht deze situatie zich onverhoopt voordoen, dan stelt Splendesco de deelnemers ten spoedigst op de hoogte en draagt zorg voor restitutie van betaalde gelden.

### 2.5 Verhinderung

#### 2.5.1 Verhinderung deelnemer opleiding

Indien de deelnemer aan de opleiding één of meerdere dagen niet kan deelnemen aan de training dan dient deze dit zo spoedig mogelijk te melden aan Splendesco. Indien de verhindering uiterlijk 24 uur van tevoren kenbaar wordt gemaakt, dan kunnen in overleg met de trainer de gemiste dagen worden ingehaald. E.e.a. ontslaat deelnemer niet van een bestaande betalingsverplichting en er bestaat geen recht op restitutie van betaalde gelden. Voor annulering van deelname aan een opleiding, zie artikel 2.4.1.

#### 2.5.1 Verhinderung deelnemer workshop

Indien de deelnemer verhinderd is om deel te nemen aan de workshop krijgt deze de mogelijkheid om de workshop kosteloos in te halen op een later tijdstip. De deelnemer dient uiterlijk 24 uur van te voren schriftelijk of telefonisch aan te geven dat deze niet zal deelnemen aan de workshop. E.e.a. ontslaat deelnemer niet van een bestaande betalingsverplichting en er bestaat geen recht op restitutie van betaalde gelden. Voor annulering van deelname aan een workshop, zie artikel 2.4.2.

#### 2.5.2 Verhinderung trainer opleiding

Indien de trainer door overmacht niet in staat is een trainingsdag te geven, dan zal hij het uiterste doen om een vervangende trainer voor deze dag te vinden. De deelnemers worden van deze vervanging zo tijdig als mogelijk op de hoogte gesteld. Mocht het niet lukken vervanging te vinden dan zal de trainer alles in het werk stellen om de deelnemers zo tijdig als maar enigszins mogelijk is te informeren. De deelnemer wordt in dat geval in staat gesteld

om de gemiste dag(en) in te halen op een later moment, zonder aanvullende kosten. Zie ook 2.6.

Indien de deelnemer niet in staat is om de gemiste dag op een ander tijdstip in te halen, dan heeft deze recht op restitutie van een bedrag ter hoogte het dagtarief per gemiste dag. Het dagtarief wordt als volgt berekend: totale verschuldigd bedrag voor de training gedeeld door totaal aantal dagen training.

Voor in het kader van dit artikel gerestitueerde dagen bestaat geen recht op kosteloze herhaling zoals beschreven in artikel 2.6.

### **2.5.2 Verhinderings trainer workshop**

Indien de trainer door overmacht niet in staat is een workshop of deel van een workshop te geven, dan zal hij het uiterste doen om een vervangende trainer voor deze uren te vinden. De deelnemers worden van deze vervanging zo vroeg als mogelijk op de hoogte gesteld. Mocht het niet lukken vervanging te vinden dan zal de trainer alles in het werk stellen om de deelnemers zo vroeg als maar enigszins mogelijk is te informeren. De deelnemer wordt in dat geval in staat gesteld om de gemiste uren in te halen op een later moment, zonder aanvullende kosten.

Indien de deelnemer niet in staat is om de door verhindering gemiste dagdelen op een ander tijdstip in te halen, dan heeft deze recht op restitutie van een bedrag ter hoogte van het aantal gemiste uren maal het uurtarief. Het uurtarief voor de workshop wordt als volgt berekend: totale verschuldigd bedrag voor de workshop gedeeld door het totaal aantal uren workshop.

### **2.6 Herhaalrecht opleidingen**

Het herhaalrecht is alleen van toepassing op opleidingen waar dit op de website van Splendesco expliciet voor is aangegeven.

Elke deelnemer die aan zijn verplichtingen ten opzichte van Splendesco heeft voldaan, heeft onbeperkt recht op het bijwonen van trainingdagen van de door hem gevolgde training bij Splendesco zonder verdere kosten. Dit onder voorbehoud van beschikbare ruimte op de trainingslocatie. In verband met capaciteitsplanning is de deelnemer gehouden zijn wens uiterlijk 7 dagen voor de betreffende trainingdag kenbaar te maken aan de trainer. Bij kennisgeving op kortere termijn voor aanvang van een training vervalt dit recht voor wat betreft het bijwonen van de training op de gewenste datum.

### 3. NLP COACHING

Van coaching is sprake indien een vraag van een cliënt of andere opdrachtgever heeft geresulteerd in een overeenkomst waarbij met cliënt afspraken zijn gemaakt over hulpverlening in een aantal 1-op-1 sessies.

#### 3.1 Overeenkomst

De coachingsovereenkomst wordt gesloten nadat een kosteloze intake is gevoerd met de coach. Na dit gesprek ontvangt cliënt schriftelijk (eventueel per e-mail) een bevestiging en een exemplaar van deze algemene voorwaarden. De cliënt dient deze e-mail te bevestigen met de in deze bevestigingse-mail gevraagde gegevens en gaat akkoord met de algemene voorwaarden en de afgesproken tarieven. Deze e-mail inclusief bevestiging geldt als de coachingsovereenkomst.

De overeenkomst omvat in eerste aanleg een afspraak voor een drietal sessies. In overleg met cliënt wordt in de derde sessie vastgesteld of het zinvol is aanvullende sessies af te spreken. Omdat cliënt bij Splendescoco betaalt voor de oplossing en niet voor de tijd, vallen aanvullende sessies binnen de oorspronkelijke overeenkomst.

Van een nieuwe overeenkomst is sprake indien de diensten van een vorige overeenkomst zijn geleverd of wanneer er sprake is van een nieuwe hulpvraag die geen relatie heeft met de oorspronkelijke hulpvraag.

#### 3.2 Tariefstelling en facturatie

Het tarief voor persoonlijke coaching wordt in overleg met de cliënt vastgesteld en maakt deel uit van de coachingsovereenkomst. Het afgesproken tarief is inclusief BTW voor particulieren en exclusief BTW voor zakelijke klanten. Voor cliënten die gebruik maken van 'no cure, no pay' (zie ook 3.2.2) wordt een tarief afgesproken voor maximaal 6 sessies. Voor andere klanten wordt een uurtarief afgesproken.

##### 3.2.1 Betalingstermijn

Facturen van Splendescoco voor coaching dienen binnen de op de factuur aangegeven termijn te zijn betaald.

##### 3.2.2 No cure no pay

In bepaalde gevallen is het mogelijk een coachingstraject te doen op basis van 'no cure, no pay'. Dit is **niet** automatisch voor elk traject het geval. Tijdens de intake worden hierover afspraken gemaakt en wordt uitgelegd wat het betekent.

### **3.3 Annulering overeenkomst**

De cliënt kan de overeenkomst tot 48 uur na ondertekening van de overeenkomst annuleren door middel van een telefonische of schriftelijke notificatie. De coach zal hier altijd telefonisch of schriftelijk op reageren.

Bij annulering korter dan 24 uur voor aanvang van de eerste sessie, is cliënt kosten voor de eerste sessie verschuldigd ter hoogte van overeengekomen uurtarief van Splendesco.

### **3.4 Verhindering afspraak en 'no show'**

Indien de cliënt om welke reden dan ook verhinderd is om een sessie te volgen kan hij zich telefonisch of per sms afmelden tot uiterlijk 24 uur van te voren. Bij latere annulering van de sessie of wanneer de cliënt zonder bericht niet op komt dagen, wordt het volledige bedrag voor de sessie in rekening gebracht en dient dit te worden voldaan binnen 14 dagen.

Indien de cliënt te laat verschijnt op een afspraak, dan wordt het volledige tarief voor de sessie in rekening gebracht.

### **3.5 Doorverwijzen**

Mocht tijdens het coachingstraject blijken dat de coach de cliënt niet kan helpen, dan kunnen zowel de coach als de cliënt dit kenbaar maken. De coach zal dan met de cliënt naar een alternatieve oplossing zoeken. Indien cliënt dit wenst zal de coach op zoek gaan naar een coach waarheen hij de cliënt kan doorverwijzen.

### **3.6 Geheimhouding**

De coach is gehouden al hetgeen dat wordt besproken in het kader van het coachingstraject geheim te houden tenzij in specifieke gevallen uitzonderingen worden afgesproken tussen coach en cliënt. Cliënt is zich ervan bewust dat coach zich vrijwaart van deze verplichting indien er sprake zou zijn van meldingen of aankondigingen van strafbare feiten volgens het Nederlands recht.

## **4. OVERIGE OPLEIDING**

Overige opleidingen zijn op-maat-trainingen op verzoek van de opdrachtgever. De inhoud van deze trainingen worden overleg tussen opdrachtnemer en opdrachtgever vastgesteld en overeengekomen.

### **4.1 Offerte**

Na onderling overleg over de inhoud van een door opdrachtnemer te verzorgen training, ontvangt de opdrachtgever schriftelijk of per e-mail een offerte vergezeld van een exemplaar van deze algemene voorwaarden. In de offerte staat minimaal het volgende vermeld:

- gegevens opdrachtgever
- gegevens opdrachtnemer

**Splendesco** life coaching en training

Zilver schoonlaan 263 • 8245KE • Lelystad • 0320 848313/06 45012956 • john@splendesco.nl

Rekeningnummer: NL92KNAB0208481125 t.n.v. Splendesco • KvK: 34330314 • BTW NL107961088B01

- data en tijden van de training(en)
- kosten van de training(en)
- reiskosten en voorbereidingskosten
- maximaal aantal deelnemers
- onderwerp van de training
- beschrijving van het doel en de inhoud van de training
- akkoordverklaring met de algemene voorwaarden van Splendesco

#### **4.2 Overeenkomst**

De overeenkomst voor het verzorgen van een training door opdrachtnemer voor opdrachtgever komt tot stand door een getekende schriftelijke bevestiging voor akkoord met de offerte (onder vermelding van het offertenummer) of door een akkoordverklaring per e-mail onder vermelding van het offertenummer.

#### **4.3 Facturatie**

##### **4.3.1 Betalingstermijn**

De factuur dient te zijn betaald binnen de op de factuur aangegeven termijn, doch in elk geval voor aanvang van de training of opleiding.

##### **4.3.2 Automatische ingebrekestelling**

Bij overschrijding van de betalingstermijn is opdrachtgever automatisch in gebreke. Na maximaal twee betalingsherinneringen zal de incasso aan een derde partij worden gegeven. Opdrachtgever is in dat geval 1% van het facturatiebedrag per maand verschuldigd aan opdrachtnemer tot het moment dat de betaling is voldaan. Tevens zijn alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten gerelateerd aan de incasso van het opstaande factuurbedrag in dat geval voor rekening van de opdrachtgever.

#### **4.4 Annulering**

##### **4.4.1 Wijze van annuleren**

Annulering van de opdracht kan schriftelijk of per e-mail geschieden onder vermelding van het offertenummer. Als datum waarop de opdracht is geannuleerd geldt de datum poststempel of de datum waarop de e-mail is verstuurd.

##### **4.4.2 Kosten annulering**

###### **4.4.2.1 Annulering door opdrachtgever**

Tot 8 weken voor aanvang van de training kan annulering kosteloos geschieden. Bij annulering korter dan 8 weken voor aanvang, is opdrachtgever de volgende kosten verschuldigd aan opdrachtnemer:

- bij annulering binnen 4 tot 8 weken voor aanvangsdatum: 25% van het overeengekomen bedrag

**Splendesco** life coaching en training

Zilver schoonlaan 263 • 8245KE • Lelystad • 0320 848313/06 45012956 • john@splendesco.nl

Rekeningnummer: NL92KNAB0208481125 t.n.v. Splendesco • KvK: 34330314 • BTW NL107961088B01



- bij annulering binnen 2 tot 4 weken voor aanvangsdatum: 50% van het overeengekomen bedrag
- bij annulering binnen korter dan 2 weken voor aanvangsdatum: 100% van het overeengekomen bedrag

#### 4.4.2.2 Annulering door opdrachtnemer

In het geval van annulering van de training door opdrachtnemer heeft opdrachtgever recht op restitutie van reeds betaalde bedragen die voortvloeien uit de overeenkomst, met dien verstande dat bij annulering na start van de training bedragen voor reeds geleverde trainingdagen of –dagdelen worden afgetrokken van te restitueren bedragen.

#### **4.4.3 Overmacht opdrachtnemer**

In een situatie van overmacht zal opdrachtnemer in overleg met opdrachtgever altijd proberen een vervangende trainer te vinden of – indien dat niet lukt of geen overeenstemming kan worden bereikt met de opdrachtgever - een nieuwe datum voor training af te spreken.

Opdrachtnemer is niet gehouden aan haar verplichtingen uit de overeenkomst indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht en de hiervoor vermelde alternatieve oplossingen geen soelaas bieden. De overeenkomst kan dan ontbonden worden.

In geval van niet kunnen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst door overmacht, bestaat er geen recht op enige vorm van schadevergoeding door opdrachtnemer aan opdrachtgever, anders dan hetgeen genoemd onder 4.4.2.2.

### **4.5 Verhinderung**

#### **4.5.1 Verhinderung aan de zijde van de opdrachtgever**

Indien de opdrachtgever om wat voor reden dan ook verhinderd is om de overeenkomst op afgesproken datum ten uitvoer te brengen, dient hij opdrachtnemer hiervan ten spoedigst op de hoogte te stellen, zodat in overleg een nieuwe datum kan worden vastgesteld. Bij een verhinderingsmelding tot vier weken voor aanvangsdatum worden geen kosten in rekening gebracht. Indien de melding van verhinderung korter dan 4 weken voor aanvangsdatum wordt gedaan, dan zijn de volgende kosten verschuldigd ter compensatie:

- bij verhinderung binnen 2 tot 4 weken voor aanvangsdatum is opdrachtgever € 150 aan opdrachtnemer verschuldigd
- bij verhinderung binnen 1 tot 2 weken voor aanvangsdatum is opdrachtgever € 300 aan opdrachtnemer verschuldigd
- bij verhinderung binnen 1 week voor aanvangsdatum is opdrachtgever € 450 aan opdrachtnemer verschuldigd

#### **4.5.2 Verhinderung aan de zijde van de opdrachtnemer**

**Splendesco** life coaching en training

Zilver schoonlaan 263 • 8245KE • Lelystad • 0320 848313/06 45012956 • john@splendesco.nl

Rekeningnummer: NL92KNAB0208481125 t.n.v. Splendesco • KvK: 34330314 • BTW NL107961088B01

Bij verhindering aan de zijde van de opdrachtnemer anders dan door overmacht (zie artikel 4.4.3) is opdrachtnemer gehouden dit uiterlijk twee weken voor datum trainingsdag(deel) te melden aan opdrachtgever, zodat inoverleg een oplossing kan worden gevonden.

## **5 TRAINERS**

### **5.1 Aanwezigheid trainer(s)**

Opdrachtnemer zorgt ervoor dat er altijd minimaal 1 trainer tijdens een training, opleiding en/of workshop aanwezig is.

### **5.2 Vervanging**

Indien de genoemde trainer niet aanwezig kan zijn, zorgt Splendesco voor een vervanger.

### **5.3 Wijziging datum**

Indien er geen vervanger beschikbaar behoudt Splendesco training zich het recht voor de trainingsdatum te wijzigen in overleg met de opdrachtgever. Indien dit na goed overleg onmogelijk blijkt, heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst te annuleren en is opdrachtnemer gehouden reeds betaalde gelden voor niet geleverde diensten uit hoofde van de overeenkomst terug te betalen aan de opdrachtgever.

## **6. AANSPRAKELIJKHEID /KLACHTENPROCEDURE**

### **6.1 Aansprakelijkheid**

#### **6.1.1 Direct**

Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor schade die rechtstreeks en onmiddellijk het gevolg is van een aan de opdrachtnemer verwijtbare tekortkoming in de uitvoering van de opdracht. Deze contractuele aansprakelijkheid geldt tot ten hoogste het bedrag van de vergoeding van te leveren diensten.

#### **6.1.2 Indirect**

Voor schade voortvloeiend uit het gebruik van door opdrachtnemer ingevolge de overeenkomst te leveren diensten, te geven adviezen of schade veroorzaakt door bij de levering van diensten ingeschakelde personen door opdrachtnemer, is opdrachtnemer slechts dan aansprakelijk indien er sprake is van opzet en/of grove schuld van de zijde van opdrachtnemer en/of van de zijde van door opdrachtnemer bij de uitvoering van de levering van diensten ingeschakelde personen. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor gederfde winst en/of schade door bedrijfsstagnatie.

#### **6.1.3 Vrijwaring**

**Splendesco** life coaching en training

Zilver schoonlaan 263 • 8245KE • Lelystad • 0320 848313/06 45012956 • john@splendesco.nl

Rekeningnummer: NL92KNAB0208481125 t.n.v. Splendesco • KvK: 34330314 • BTW NL107961088B01

Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden uit hoofde van door deze derden geleden schade voortvloeiend uit de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

#### **6.1.4 Verhalen schade**

Indien de opdrachtgever, deelnemers of een derde de mogelijkheid hebben de schade te verhalen op een verzekeringsmaatschappij dient dit eerst te geschieden.

#### **6.2 Nederlands recht**

Op de overeenkomst en de relatie met opdrachtgever/deelnemer is Nederlands recht van toepassing. De geschillen voortvloeiend uit de rechtsverhouding worden uitsluitend aan de Nederlandse rechter ter beoordeling voorgelegd.

#### **6.3 Rechten ontleen aan publicaties**

Splendescoco neemt de grootste zorgvuldigheid in acht met betrekking tot de inhoud van haar brochures, website en andere tekstuele uitingen. Splendescoco kan echter niet 100% garanderen dat er geen fouten voorkomen in deze uitingen en derhalve kunnen aan de inhoud geen rechten worden ontleend.

#### **6.4 Klachten**

Indien opdrachtgever/deelnemer/cliënt een klacht heeft over Splendescoco Life Coaching en Training, dan is de opdrachtgever/deelnemer/cliënt gehouden deze klacht direct te melden aan Splendescoco. Splendescoco zal dan altijd in samenspraak naar een oplossing zoeken die voor beide zijden aanvaardbaar is. Mocht dat niet lukken dan verwijst Splendescoco de opdrachtgever/deelnemer/cliënt naar de klachtenprocedure van de stichting NLP Kring. Een link naar de klachtenprocedure van de Stichting NLP Kring is te vinden op de website van Splendescoco.

Adres:

*Stichting NLP Kring*  
's-Gravelandseweg 127  
1217 ER Hilversum

E-mail: [info@nlpkring.nl](mailto:info@nlpkring.nl)

#### **6.5 Privacy**

Splendescoco respecteert de privacy van de bezoekers van haar website, haar klanten en de deelnemers aan haar trainingen. Persoonlijke gegevens die aan Splendescoco verstrekt worden, op welke wijze dan ook, zullen niet aan derden worden verstrekt zonder toestemming van de desbetreffende persoon. Splendescoco conformeert zich aan de geldende privacywetgeving.

##### **6.5.1 Vastlegging op foto of video**

**Splendescoco** life coaching en training

Zilver schoonlaan 263 • 8245KE • Lelystad • 0320 848313/06 45012956 • [john@splendescoco.nl](mailto:john@splendescoco.nl)

Rekeningnummer: NL92KNAB0208481125 t.n.v. Splendescoco • KvK: 34330314 • BTW NL107961088B01

Vastlegging van coaching, training of opleidingen door Splendesco op foto of video voor studie- of promotiedoeleinden geschiedt alleen na schriftelijk akkoord van de deelnemer(s)/cliënt/opdrachtgever.

#### 6.5.2 Vastlegging gegevens

Klantgegevens worden digitaal of analoog vastgelegd door Splendesco. Inzage of verwijdering van eigen gegevens van cliënt/deelnemer/opdrachtgever is mogelijk op verzoek.